

**ROMÂNIA
JUDEȚUL VRANCEA
CONSILIUL JUDEȚEAN**

**STATUTUL
SOCIETĂȚII PARC INDUSTRIAL VRANCEA S.R.L.**

Unitatea Administrativ Teritorială Județul Vrancea, prin Consiliul Județean Vrancea, cu sediul în Focșani, Bld. Dimitrie Cantemir, nr.1, jud. Vrancea, cod fiscal 4350394 reprezentată de Ionel CEL-MARE – în calitate de vicepreședinte, ca urmare a modificărilor intervenite prin Decizia nr.2 din 10.05.2024, Decizia nr.3 din 15.05.2024 s-a refăcut actul constitutiv după cum urmează:

**CAPITOLUL I. FORMA JURIDICĂ, DENUMIREA, DURATA SOCIETĂȚII,
SEDIUL SOCIAL**

Art. 1.1.Forma Juridică

Societatea este cu răspundere limitată, persoană juridică de drept privat și de interes județean, care își desfășoară activitatea în conformitate cu legile române și prezentul statut.

Modificarea formei juridice se realizează prin hotărârea asociatului unic, cu respectarea condițiilor și formalităților prevăzute de lege .

Societatea este titulară de drepturi și obligații și răspunde față de terți cu întreg patrimoniul.

Art. 1.2.Denumirea

Denumire este **PARC INDUSTRIAL VRANCEA S.R.L.**, conform dovezii privind disponibilitatea denumirii nr. 4380 din 05.03.2021, eliberată de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Vrancea.

În toate actele - facturi, oferte, comenzi, tarife, prospecte și alte documente întrebuițate în activitatea proprie, emanând de la societate, trebuie să se menționeze denumirea, forma juridică, sediul social, numărul de înregistrare în registrul comerțului, codul unic de înregistrare și capitalul social. Sunt exceptate bonurile fiscale, emise de aparatele de marcat electronice, care vor cuprinde elementele prevăzute de legislația din domeniu.

Aceste informații vor fi publicate pe pagina de internet a societății.

Modificarea denumirii societății se realizează în urma hotărârii asociatului unic și numai după ce, în prealabil, s-a efectuat operațiunea de verificare a disponibilității firmei.

Art. 1.3. Durata

Durata de funcționare a societății este nedeterminată, cu începere de la data înregistrării la Registrul Comerțului, ea putând fi modificată prin hotărârea asociatului unic.

Art. 1.4. Sediul social

Sediul societății este în România, Municipiul Focșani, Str. Bucegi, nr.21, județul Vrancea.

Prin voința asociatului unic, sediul societății poate fi mutat în orice loc, cu respectarea condițiilor prevăzute de lege.

Societatea va putea înființa sedii secundare - sucursale, agenții, reprezentanțe sau alte asemenea unități fără personalitate juridică – și la alte adrese, în alte localități din România, în baza hotărârii asociatului unic, cu respectarea prevederilor legale în materie.

CAPITOLUL II. OBIECTUL DE ACTIVITATE AL SOCIETĂȚII

Art.2.1

Obiectul principal de activitate al societății este:

Constituirea de parcuri industriale pe raza UAT – Județul Vrancea, dobândirea și deținerea de titluri de parc industrial, gestionarea și administrarea, în conformitate cu prevederile legale, a parcurilor industriale.

a) Domeniul principal de activitate: 683 – activități imobiliare pe baza de comision sau contract.

Activitatea principală - 6832 – Administrarea imobilelor pe bază de tarife sau contract – activitatea de administrare a parcurilor industriale.

b) Activități secundare de activitate:

7112 – Activități de inginerie și consultanță tehnică legate de acestea

7219 – Cercetare-dezvoltare în alte științe naturale și inginerie

7490 – Alte activități profesionale, științifice și tehnice n.c.a

8110 – Activități de servicii suport combinate

3320 – Instalarea mașinilor și echipamentelor industriale

3511 – Producția de energie electrică

3512 – Transportul energiei electrice

3513 – Distribuția energiei electrice

3514 – Comercializarea energiei electrice

Art.2.2. Societatea va administra terenurile stabilite de Asociatul unic cu destinația de perimetru parc industrial potrivit Legii nr.186/2013 privind constituirea și funcționarea parcurilor industriale, cu modificările și completările ulterioare și a legislației conexe.

Art.2.3. În realizarea obiectului de activitate, societatea va plăti taxele și impozitele prevăzute de legislația în vigoare. Obiectul de activitate al societății poate fi modificat, prin extinderea sau restrângerea sa, conform hotărârii asociatului unic.

Art.2.4. Desfășurarea tuturor categoriilor de activități se va face pe baza autorizațiilor, avizelor, aprobărilor prevăzute de lege, cu încadrarea în standardele de calitate, respectarea normelor igienico-sanitare, de protecție a muncii, de pază contra incendiilor, de păstrare a calității mediului înconjurător, a normelor privind dreptul de proprietate intelectuală etc.

CAPITOLUL III. CAPITALUL SOCIAL ȘI PĂRȚILE SOCIALE

Art. 3.1. Capitalul social subscris și vărsat al societății este de 1.158.000 lei, aport în numerar, fiind împărțit într-un număr de 5.790 părți sociale, cu o valoare nominală de 200 lei/parte socială, aparținând în totalitate asociatului unic.

Art. 3.2. Capitalul social poate fi modificat prin hotărârea asociatului unic, cu respectarea normelor legale în materie.

Art. 3.3. Capitalul social poate fi majorat, în baza hotărârii asociatului unic prin aport în natură sau în numerar.

(1) Dacă majorarea capitalului social se face prin aport în natură, asociatul unic va dispune efectuarea unei expertize pentru evaluarea bunului mobil sau imobil sau se va avea în vedere valoarea acestuia din contabilitate, după caz.

Părțile sociale nou constituite vor fi subscrise în totalitatea lor, libere de orice sarcini.

(2) Reducerea capitalului social se va efectua potrivit prevederilor legale.

Art. 3.4. Obligațiile sociale sunt garantate cu patrimoniul social și nu pot fi grevate de datorii sau alte obligații personale și sunt indivizibile. Asociatul unic este răspunzător până la concurența sumei reprezentând părțile sociale pe care le posedă.

CAPITOLUL IV. ASOCIATUL UNIC

Art. 4 Asociatul unic are următoarele atribuții principale:

- Să verifice, să aprobe sau să modifice bilanțul după audierea și raportul pregătit de administrator;
- Să aprobe, la propunerea președintelui Consiliului Județean Vrancea, organigrama și regulamentul de organizare și funcționare al societății;

- Să aprobe, la propunerea președintelui Consiliului Județean Vrancea, remunerația administratorului aflat în funcție;
- Să desemneze cenzorii, să-i revoce și să-i elibereze sau după caz, auditorii interni, precum și să decidă contractarea unui audit financiar extern, dacă un astfel de lucru nu este obligatoriu, conform legislației;
- Să fixeze bugetul de venituri și cheltuieli și, după caz, programul de activitate pentru următorul exercițiu financiar;
- Să decidă asupra distribuției, eliberării de fonduri, majorării sau diminuării capitalului social al societății;
- Să decidă asupra fuziunii, divizării sau lichidării Societății;
- Să decidă participarea societății ca asociat sau acționar în cadrul altor societăți, indiferent de forma lor juridică;
- Să decidă asupra modificării formei juridice a Societății;
- Să decidă asupra constituirii sau lichidării de sucursale, agenții sau birouri;
- Să aprobe dizolvarea Societății;
- Să decidă în privința oricăror alte probleme importante care privesc Societatea;
- Asociatul unic va prelua toate drepturile și obligațiile ce-i revin prin lege Adunării generale a asociaților.

CAPITOLUL V. ADMINISTRAREA SOCIETĂȚII

Art.5.1. Societatea PARC INDUSTRIAL VRANCEA S.R.L. este administrată de un Administrator numit prin dispoziție a președintelui Consiliului Județean Vrancea, potrivit legii.

Art.5.2. În caz de vacanță a postului de administrator se va numi un administrator provizoriu al Societății care nu are calitatea de salariat, fiind titularul unui Contract de mandat. Durata mandatului este de 1(un) an de la data semnării contractului de mandat sau până la finalizarea procedurii de selecție prevăzută la art. 5.3.

Art.5.3. Administrator al Societății este domnul Georgescu Ștefan, cetățean român, născut la data 20.04.1985, în localitatea Focșani, domiciliat în Sat. Golești Comuna Golești [redacted], județul Vrancea, legitimat cu CI seria VN, nr. [redacted] 5, eliberat de SPCJEP Vrancea la data de 02.04.2024, CNP [redacted] 7 (potrivit dispoziției președintelui Consiliului Județean nr.744/29.09.2023), nu are calitatea de salariat, fiind titularul unui Contract de mandat. Durata mandatului este de patru ani de la data semnării contractului de mandat.

Art.5.4. Administratorul poate fi revocat de către președintele Consiliului Județean Vrancea, în cazul în care nu-și îndeplinește prerogativele prevăzute în contractul de mandat și în prezentul statut.

CAPITOLUL VI. ATRIBUȚIILE ADMINISTRATORULUI

Art.6.1. Administratorul Societății are în principal, următoarele atribuții:

1. Conducerea directă, efectivă și operativă a Societății, în conformitate cu obiectivele stabilite de către Asociatul unic, precum și cu cele stabilite prin Contractul de mandat;

2. Aplică Strategia și Politicile de dezvoltare ale Societății aprobate de Consiliul Județean Vrancea.
3. Reprezintă Societatea în relațiile cu terții, cu instituțiile statului, cu autoritățile administrației publice centrale și locale, cu autoritatea națională de reglementare competentă, precum și cu mass-media;
4. Angajează, promovează și concediază salariații Societății, în condițiile legii;
5. Organizează evidența contabilă a societății;
6. Negociază în condițiile legii contractele individuale de muncă.
7. Încheie acte juridice în numele și pe seama Societății, în limitele împuternicirilor acordate prin prezentul Statut și contractul de mandat;
8. Aprobă încheierea sau rezilierea contractelor de natură comercială aferente desfășurării activității Societății;
9. Aprobă achizițiile de produse, servicii și lucrări derulate în conformitate cu dispozițiile legale în vigoare;
10. Stabilește îndatoririle și responsabilitățile personalului Societății și propune președintelui Consiliului Județean Regulamentul de organizare și funcționare al Societății, conform legii;
11. Stabilește criteriile de evaluare a activității profesionale a salariaților aplicabile la nivelul Societății;
12. Aprobă operațiunile de încasări și plăți potrivit competențelor legale;
13. Urmărește realizarea programului de investiții după aprobarea acestuia de către Asociatul unic;
14. Asigură îmbunătățirea sistemului informațional;
15. Urmărește realizarea activităților din cadrul Societății în condiții de securitate pentru personal, clădiri, utilaje și echipamente, precum și pentru mediu;

Art.6.2. Administratorul este răspunzător față de societate pentru:

- realitatea vărsămintelor ;
- existența reală a dividendelor plătite;
- existența registrelor cerute de lege și corecta lor ținere;
- exacta îndeplinire a hotărârilor Asociatului unic;
- stricta îndeplinire a îndatoririlor pe care legea, Statutul și contractul de mandat le impun.

Art.6.3. Drepturile și obligațiile Administratorului sunt reglementate de dispozițiile legale în vigoare referitoare la mandat, de prevederile O.U.G nr. 109 din 30 noiembrie 2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare, de prevederile Contractului de mandat și ale Statutului.

CAPITOLUL VII. ACTIVITATEA SOCIETĂȚII

Art.7.1. Exercițiul economico – financiar începe la 1 ianuarie și se termină la 31 decembrie ale fiecărui an. Primul exercițiu va începe la data constituirii societății.

Art.7.2. Angajarea personalului societății se face cu respectarea legislației în vigoare.

Art.7.3. În cadrul Societății se întocmesc situații financiare, contul de profit și pierderi, și se va ține evidența activităților economico – financiare, conform dispozițiilor legale în materie.

Art.7.4. Beneficiul societății se stabilește prin situația financiară anuală aprobată de Asociatul unic.

Art.7.5. Situațiile financiare ale societății sunt supuse auditului statutar, anual, care se efectuează în condițiile legii.

Art.7.6. Desemnarea cenzorului/auditorului și exercitarea auditului statutar se fac în conformitate cu dispozițiile legale în vigoare.

CAPITOLUL VIII. DIZOLVAREA ȘI LICHIDAREA SOCIETĂȚII

Art.8.1. Au ca efect dizolvarea societății:

- imposibilitatea realizării obiectului de activitate al societății;
- declararea nulității societății;
- hotărârea asociatului unic;
- falimentul;
- alte cauze prevăzute de lege.

Art.8.2. Dizolvarea sau lichidarea societății se face conform Legii societăților nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

CAPITOLUL IX. DISPOZIȚII FINALE

Art. 9.1. Prevederile statutului se completează cu normele Legii nr.287/2009 privind Codul Civil, republicată, cu modificările și completările ulterioare, ale Legii nr.53/2003 Codul Muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare, ale Legii societăților nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, ale O.U.G. nr.109/2011 privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare, ale Legii nr.186/2013 privind constituirea și funcționarea parcurilor industriale, cu modificările și completările ulterioare, ale O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare și ale legislației civile în vigoare.

Art.9.2. Prezentul Statut intră în vigoare azi, 15.05.2024, data aprobării de către Asociatul unic.

**Unitatea Administrativ Teritorială Județul Vrancea prin
Ionel CEL-MARE**

